



Auftragsabwicklung/Vertrieb/Einkauf

Kündigungsfrist: Wohnhaft Kreis: Gehaltswunsch:	1 Monat Tuttlingen 3600,-	Angehende Fachwirtin mit Praxis in Auftragsabwicklung, Disposition und Einkauf sucht neue Herausforderung
Kernkompetenzen		Stärken nach VIA-IS (Inventar der Stärken, Universität Zürich >90%)
• Auftragsabwicklung & Kundenbetreuung • Disposition & Rechnungsprüfung • Einkauf & Export-/Versandabwicklung • Schnelle Auffassungsgabe & Lernbereitschaft • Organisationstalent & Verantwortungsbewusstsein • Teamfähigkeit & Offenheit für Neues		• Authentizität • Selbstregulation • Vorsicht • Weisheit • Fairness • Kreativität
Persönlichkeit		
Die gelernte Kauffrau für Spedition und Logistikdienstleistungen bringt Erfahrung in der Auftragsabwicklung, Disposition und im Einkauf mit. Zu ihrem Aufgabenbereich gehörten die Bearbeitung von Aufträgen vom Eingang bis zur Rechnungsstellung, die Erstellung von Angeboten und Auftragsbestätigungen, die Anmeldung von Sendungen sowie die Rechnungsprüfung. Auch Tätigkeiten im Einkauf wie Bestellabwicklung und die Bearbeitung von Reklamationen zählten zu ihrem Verantwortungsbereich. Mit ihrem Hintergrund kennt sie die kaufmännischen Abläufe ebenso wie die Schnittstellen zu Logistik und Kunden. Aktuell baut sie ihr Wissen durch die Weiterbildung zur Fachwirtin gezielt weiter aus. Als Persönlichkeit überzeugt sie durch schnelle Auffassungsgabe, Lernbereitschaft und Organisationstalent. Strukturierte Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein und Verlässlichkeit prägen ihren Umgang mit Aufgaben und Abläufen. Im Miteinander zeigt sie Teamfähigkeit und Offenheit, was auch in ihren Zeugnissen positiv hervorgehoben wird. So zeigt sich eine Bewerberin, die fachliche Erfahrung mit persönlicher Stärke verbindet und gerade durch die Kombination aus kaufmännischem Wissen, logistischem Verständnis und laufender Weiterbildung einen besonderen Mehrwert für Unternehmen in Auftragsabwicklung, Vertrieb und Einkauf bietet.		
Erwartungen		
• Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld mit respektvollem Miteinander • Klare Strukturen, transparente Kommunikation und nachvollziehbare Abläufe • Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung und Perspektiven für die Zukunft • Ein dynamisches Umfeld, das Fortschritt ermöglicht und Stillstand vermeidet • Option auf Homeoffice wäre schön		



Auftragsabwicklung/Vertrieb/Einkauf

Erfahrungsprofil

Auftragsabwicklung & Kundenbetreuung

- Bearbeitung von Aufträgen vom Eingang bis zur Rechnungsstellung
- Prüfung von Kundenbestellungen und Abstimmung mit internen Abteilungen
- Telefonische Betreuung und Abstimmung mit Kunden
- Erstellung von Angeboten und Auftragsbestätigungen

Disposition & Logistik

- Planung und Koordination von Lieferterminen
- Anmeldung von Sendungen und Organisation des Versands
- Prüfung von Rechnungen und Lieferscheinen
- Abstimmung mit Speditionen und externen Partnern

Einkauf & Materialwirtschaft

- Bestellabwicklung und Pflege von Lieferantendaten
- Vergleich von Angeboten und Abstimmung mit Lieferanten
- Bearbeitung von Reklamationen und Rücksendungen
- Unterstützung bei der Materialdisposition

Kaufmännische Basis & Weiterbildung

- Abgeschlossene Ausbildung zur Kauffrau für Spedition und Logistikdienstleistungen
- Kenntnisse in der Arbeit mit ERP-Systemen
- Laufende Weiterbildung zur Fachwirtin

Erfolge

- Reduzierung von Sondertransporten durch bessere Organisation und vorausschauende Planung der Teile
- Optimierung logistischer Prozesse, was zu einer spürbaren Senkung der Transportkosten führte
- Effiziente Koordination von Abholungen und Lieferungen, wodurch Lieferzeiten verkürzt und Kundenzufriedenheit erhöht wurde
- Einführung strukturierter Abläufe



Auftragsabwicklung/Vertrieb/Einkauf

Lebenslauf

Praxis

heute 08/2023	Sachbearbeiterin Auftragsabwicklung
07/2023 07/2020	Ausbildung zur Kauffrau für Spedition und Logistikdienstleistungen
06/2020 09/2019	Freiwilliges Soziales Jahr im Kindergarten
08/2019 07/2018	Anstellung als AuPair
06/2018 11/2016	Bauingenieurstassistentin
10/2016 05/2016	Arbeitssuchend
04/2016 11/2015	Mitarbeiterin Umweltmanagement
10/2015 10/2014	Ingenieurstassistentin

Weiterbildung

heute 01/2025	Fachwirtin für Marketing (laufend)
------------------	---

Bildung

07/2023 09/2020	Ausbildung zur Kauffrau für Spedition und Logistikdienstleistungen
11/2014 01/2011	Hochschule Kurzstudium im Fachbereich Bauwesen
11/2010 01/2005	Gymnasium Abschluss: Abitur



Auftragsabwicklung/Vertrieb/Einkauf

11/2004
01/1999

Grundschule

Weitere Kenntnisse & Fähigkeiten

Sprachkenntnisse

- Spanisch - Muttersprache
- Deutsch - B2 – Niveau
- Englisch - Grundkenntnisse

Seminare

- 07/2025 Seminar Export für Fortgeschrittene
- 2019 B1-Deutschkurs und B2-Deutschkurs
- 2018 A1-Deutschkurs und A2-Deutschkurs

Praktika

- 10/2013 - Ingenieursassistentin im Straßenbau
- 02/2010 – Logistikunternehmen Assistentin der Geschäftsleitung

IT- Kenntnisse

- Word
- PowerPoint
- Outlook
- Photoshop
- Illustrator

Führerschein

- Klasse B



Auftragsabwicklung/Vertrieb/Einkauf

Passt der Charakter zum Job?

Die Charakterstärken nach VIA-IS interpretieren sich wie folgt

Die VIS - Charakterstärken dieser Bewerberin ergänzen ihre fachlichen Qualifikationen auf ideale Weise. Sie zeigen, wie sie ihre Rolle in Auftragsabwicklung, Vertrieb und Einkauf zuverlässig und zugleich mit frischen Impulsen gestalten kann.

Authentizität

Ihre ehrliche und aufrichtige Art schafft Vertrauen im Kontakt mit Kunden, Lieferanten und Kolleginnen. Gerade in der Auftragsabwicklung und im Einkauf ist dies eine wertvolle Basis für klare Kommunikation und verlässliche Zusammenarbeit.

Selbstregulation

Auch in Phasen mit hohem Arbeitsaufkommen behält sie Ruhe und Struktur. Diese Stärke sorgt dafür, dass Aufträge sorgfältig und termingerecht abgewickelt werden.

Vorsicht

Sie arbeitet aufmerksam und prüft Details gewissenhaft. Damit minimiert sie Fehler bei Bestellungen, Rechnungen oder Versandunterlagen – ein entscheidender Beitrag für reibungslose Prozesse.

Weisheit

Mit ihrem reflektierten Blick erkennt sie, was im Alltag Priorität hat, und kann komplexe Abläufe übersichtlich strukturieren. Das unterstützt effiziente Entscheidungen im Vertrieb und in der Disposition.

Fairness

Gerechtigkeitssinn und ein respektvoller Umgang prägen ihre Zusammenarbeit. So gelingt es ihr, die Interessen von Kunden, Lieferanten und internen Abteilungen ausgewogen zu berücksichtigen.

Kreativität

Ihre Offenheit für neue Ideen hilft, Abläufe zu verbessern und Lösungen für besondere Kundenwünsche zu finden. Das bringt Flexibilität in Prozesse und schafft zusätzliche Möglichkeiten im Vertrieb.

Damit zeigt sich eine Bewerberin, die Aufgaben in Auftragsabwicklung, Vertrieb und Einkauf mit Klarheit und Verlässlichkeit gestaltet, den Blick für Lösungen und ein faires Miteinander bewahrt und eine wertvolle Bereicherung für jedes Team ist.

Entscheiden Sie nun, wie gut dieser Charakter in Ihr Team passt!

Bei Interesse stellen wir gerne den direkten Kontakt zum Bewerber her.

Hans-Jörg Eberhardt
eberhardt@extempo.de
Mobil: 0177-2713889